

FORMULARZ

dla

KGW I SOŁECTW

Gminny Ośrodek Kultury w Widawie

ul. Mickiewicza 3

98-170 Widawa, TEL.: 43 672 11 16

„Dożynki Gminno – Parafialne”

Widawa 2026 r.

29 sierpnia 2026 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Wystawca:

☐

KGW

☐

Sołectwo

Osoba upoważniona do kontaktu:

Tel. / Fax:

e-mail:

Rodzaj wystawianych produktów:

Szacowana powierzchnia stoiska:

Czy będzie potrzebny prąd?

☐ TAK

☐ NIE

Jeśli tak, to jakie urządzenia będą podłączone

Jeśli tak, to jakie źródło prądu?

☐ gniazdo 230 V

☐ siła

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję warunki współpracy oraz posiadam wszelką dokumentację niezbędną do wystawienia się na Dożynkach Gminno - Parafialnych Widawa 2026.

(data)

(podpis handlowca)

Wypełnione i podpisane zgłoszenie prosimy przesłać na adres e-mail poczta@gok.widawa.pl lub DOSTARCZYĆ OSOBIŚCIE DO ORGANIZATORA najpóźniej do dnia **17 sierpnia 2026**. Złożenie formularza nie gwarantuje rezerwacji powierzchni handlowej, ze względu na ograniczoną liczbę miejsc. Organizator potwierdzi dostępność miejsc do **dnia 25 sierpnia 2026 r.**

**Regulamin organizacji i funkcjonowania stoisk wystawienniczych
DOŻYŃKI Gminno-Parafialne
WIDAWA 2026**

§1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Dożynek 2026, jest Gminny Ośrodek Kultury w Widawie ul. Mickiewicza 3, 98 – 170 Widawa, tel. (43) 672 11 16, e-mail: poczta@gok.widawa.pl, zwany dalej „Organizatorem”.

Dożynki odbędą się w Widawie na terenie Placu Targowego - ul. Kielczygłowska 15

2. Organizator na każdym etapie ma prawo odwołać wydarzenie, zmienić termin lub miejsce jego przebiegu.

3. Celem wydarzenia jest promocja regionalnych wyrobów, przedmiotów użytkowych oraz artystycznych, firm i instytucji.

§2 Zgłoszenia stoisk

1. Zgłoszenia uczestnictwa stoisk prywatnych w dożynkach odbywają się wyłącznie poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu i dostarczenie go do **17 sierpnia 2026 r.** albo przesłanie formularza na adres e-mail: **poczta@gok.widawa.pl**

2. Zgłoszenia przyjmowane będą do **17 sierpnia 2026 r.** Po upływie tego terminu zgłoszenia nie będą rozpatrywane.

3. Organizator prowadzi weryfikację zgłoszonego asortymentu pod kątem zgodności z celem wydarzenia, jakości oferty i różnorodności asortymentu.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do wyboru wystawców spośród dokonanych zgłoszeń.

5. Decyzja Organizatora jest ostateczna.

6. Liczba miejsc jest ograniczona.

7. Po pozytywnej weryfikacji Zgłoszenia, Wystawca otrzyma drogą mailową lub telefoniczną (SMS) informację o podjętej decyzji, tj. akceptacji lub odrzuceniu zgłoszenia. Informację będą przekazywane w terminie do dnia **25 sierpnia 2026 r.**

8. Organizator nie ma obowiązku uzasadniania decyzji odmowy udziału.

9. Decyzję o usytuowaniu stoiska wystawcy na dożynkach podejmuje Organizator. 10. Organizator zastrzega, że nie gwarantuje wyłączności na dane stoisko ani oferowany przez wystawcę asortyment.

11. Wystawca może zgłosić Organizatorowi rezygnację z udziału do dnia **25 sierpnia 2026 r.**

12. Wszelkie informacje związane z wydarzeniem można uzyskać w sekretariacie Gminnego Ośrodka Kultury w Widawie pod numerem tel. 43 672 11 16.

§3 Sprawy organizacyjne

1. Dokładną lokalizację stoiska wskazuje Organizator, przy czym zastrzega sobie prawo do jej zmiany z przyczyn organizacyjnych lub technicznych.

2. Organizator nie gwarantuje dostępu do prądu i infrastruktury.

3. Wystawca dostosowuje się do ogólnego regulaminu wydarzenia oraz harmonogramu, w tym wyznaczonego czasu wjazdu pojazdów (montaż stanowiska) na teren wydarzenia oraz wyjazdu (demontażu stanowiska).

4. W dniu imprezy wystawca zobowiązany jest do zgłoszenia się do organizatorów **nie później niż do godz. 11:00**

§4 Bezpieczeństwo, porządek

1. Wystawca jest odpowiedzialny za swoje stoisko i zobowiązany utrzymywać w jego obrębie czystość i estetykę. Na bieżąco należy usuwać ze stoiska i ciągów komunikacyjnych wygenerowane odpady.

2. Organizator nie zapewnia zabudowy oraz wyposażenia stoiska.

3. Podczas wydarzenia dopuszcza się obrót artykułami różnymi – zarówno spożywczymi, jak i przemysłowymi, przy czym artykuły spożywcze powinny spełniać wymogi sanitarne. 4. Wystawca ubezpiecza stoisko we własnym zakresie. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów ani za inne szkody spowodowane kradzieżą, wandalizmem, działaniem sił przyrody i innymi przyczynami losowymi.

5. Miejsce wystawcy zgodne z numerem stoiska wskazuje wyznaczona osoba w dniu wydarzenia.

6. Zabrania się stawiania samochodów i eksponatów na drogach dojazdowych, przejściach i ciągach komunikacyjnych.

7. Nie dopuszcza się obrotu towarami, które stanowić mogą zagrożenie dla zdrowia i życia.

§5 Obowiązek informacyjny

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Widawie ul. Mickiewicza 3, 98 – 170 Widawa, tel. (43) 672 11 16, e-mail: gok@widawa.pl, zwany dalej „Organizatorem”.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres jednego z Administratorów

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Dożynek Gminno -Parafialnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a także na podstawie § 6 ust. 2 pkt. 1 statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Widawie stanowiącego załącznik do uchwały nr **LXXXIV/483/23** Rady Gminy Widawa z dnia 29 czerwca 2026 r. celem realizacji zadań statutowych.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d. prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
- e. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

7. Podanie przez Państwa danych osobowych w formularzu zgłoszeniowym jest wymogiem niezbędnym a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 4.

8. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§6 Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega prawo do odmówienia Wystawcy obrotu towarami, bez ponoszenia jakiejkolwiek odpowiedzialności z tego tytułu, które uzna za niebezpieczne, lub które są sprzeczne z prawem, zasadami współżycia społecznego, charakterem wydarzenia.

2. Wystawca wyraża zgodę na publikację i udostępnianie przez Organizatora zdjęć i filmów z jego wizerunkiem dla celów promocyjnych.

3. W przypadku nieprzestrzegania regulaminu Organizator może zdecydować o wykluczeniu Wystawcy z wydarzenia.

5. Przypadki nieuwzględnione w regulaminie będą rozstrzygane na podstawie Kodeksu Cywilnego i innych właściwych przepisów obowiązującego prawa.

5. Udział w wydarzeniu jest bezpłatny (brak opłaty za wynajem miejsca), jednak liczba miejsc jest ograniczona, a Organizator zastrzega sobie prawo do selekcji zgłoszeń w celu zachowania spójności wydarzenia, jakości oferty oraz bezpieczeństwa uczestników

Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacji i funkcjonowania stoisk wystawienniczych DOŻYŃKI Gminno-Parafialne 2026 r. FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY STOISKA